Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 270 г.Челябинска»
454092г. Челябинск, ул. Курчатова, 10-А, тел. 237-42-21
ОКПО 36921033,ОГРН 1027402926132,ИНН 7451054273,КПП745101001

Принято
Советом родителей
протокол № 3
от 06.10.2015г.

Утверждено
Заведующий МБДОУ
« ДС № 270 г.Челябинска»
приказ от 06.10.2015 № 37/2-у

ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ МБДОУ « ДС №270 г.ЧЕЛЯБИНСКА»

Настоящее Положение о совете Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения « Детского сада № 27 г.Челябинска»(далее МБДОУ) разработано в соответствии с :
- Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273 –ФЗ « Об образовании в Российской федерации»;
- Уставом МБДОУ « ДС №270 г.Челябинска»;

1.ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящее Положение разработано с целью обеспечения государственно-управленческой деятельности МБДОУ, общественного характера.
1.2.Совет МБДОУ является коллегиальным органом имеющий управленческие уполномочия по решению и согласованию значимых вопросов функционирования и развития МБДОУ.
1.3. Совет МБДОУ состоит из избирательных членов, представляющих интересы родителей (законных представителей воспитанников), работников МБДОУ (итз которых не менее 2/3 должны являться педагогическими работниками). В состав Совета так же входит заведующий МБДОУ. По решению Совета МБДОУ в его состав могут быть приглашены и включены граждане, чья профессиональная деятельность, знания, возможности и опыт могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию МБДОУ.
1.4. Решение, принятие Советом МБДОУ и не противоречащее законодательству РФ, Уставу МБДОУ « ДС №270 г.Челябинска», является рекомендательным для исполнения всеми работниками МБДОУ.
1.5. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются на заседании Совета МБДОУ.
1.6. Данное Положение действует до принятия нового.

2. ЗАДАЧИ СОВЕТА МБДОУ « ДС №270 г.ЧЕЛЯБИНСКА»

2.1. Основными задачами МБДОУ являются:

- содействие реализации законных интересов всех участников образовательного процесса и осуществление контроля над соблюдением их прав и выполнением ими своих, определенных законодательством обязанностей;

- согласование по представлению Руководителя МБДОУ бюджетной заявки на предстоящий финансовый год;
- содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития МБДОУ;

- согласование сметы расходов средств, полученных МБДОУ от внебюджетной деятельности, за исключением добровольных пожертвований, которые используются в соответствии с указанным жертвователем назначением;

- принятие программы развития МБДОУ по согласованию с Учредителем;
- осуществление контроля над соблюдением здоровых и безопасных условий для обучения и воспитания в МБДОУ;

- заслушивание отчета Руководителя МБДОУ по итогам учебного и финансового года с последующим представлением его общественности и МБДОУ;
- внесение предложений по дополнению и изменению Устава, Положения о Совете МБДОУ.

3. **ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА МБДОУ**

3.1. Деятельностью Совета МБДОУ осуществляется в соответствии с Положением о Совете МБДОУ . Осуществление членами Совета МБДОУ своих функций происходит на добровольной основе.

Совет состоит из 6 человек, из которых 3 - от трудового коллектива, 3 - от родителей (законных представителей)воспитанников.

3.2.Кандидаты (педагогические работники) в члены Совета МБДОУ от педагогического состава избираются на общем собрании трудового коллектива, кандидаты от родителей - на родительских собраниях.

3.3.Ограничения в члены Совета МБДОУ :

- не могут быть избраны выборе в члены Совета МБДОУ в качестве представителей (законных представителей) воспитанника, работника, дети которых посещают МБДОУ.; -заведующий МБДОУ может быть членом Совета МБДОУ по должности от работников.

3.4. Совет МБДОУ проводит заседания по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца. Председатель Совета Учреждения может созвать внеочередное заседание на основании поступивших к нему заявлений (от членов Совета Учреждения, Руководителя Учреждения, Учредителя). Заседание Совета Учреждения считается правомочным, если на нём присутствует не менее 2/3 его членов. Решения принимаются открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих на заседании Совета Учреждения. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета Учреждения.

3.5.Совет МБДОУ избирает из своего состава председателя и секретаря на два учебных года.

3.6.Функции Председателя Совета МБДОУ:

- организует деятельность Совета МБДОУ; -информирует членов Совета МБДОУ о предстоящем заседании не менее чем за 15 дней до его проведения; -организует подготовку и проведение заседания Совета МБДОУ; -определяет повестку дня Совета МБДОУ; -контролирует выполнение решений Совета МБДОУ.

3.7. Функции секретаря Совета МБДОУ :
Пишет протоколы заседаний Совета МБДОУ, нумерация протокола ведётся от начала учебного года, протоколы пишутся по форме: -дата проведения и порядковый номер заседания,

- количественное присутствие) отсутствие) членов Совета МБДОУ;
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения. Рекомендации и замечания членов Совета МБДОУ;
- решение.

Протоколы подписываются председателе и секретарём председатель и секретарь (Ф.И.О.) Совета МБДОУ (Ф.И.О.)

4. ВЗАИМОСВЯЗИ СОВЕТА С ДРУГИМИ ОРГАНАМИ САМОУПРАВЛЕНИЯ.

4.1. Совета МБДОУ взаимодействует с другими органами самоуправления МБДОУ - Общим собранием МБДОУ, Педагогическим советом МБДОУ через участие представителей Совета МБДОУ, в заседании Общего собрания работников, Педагогическим советом МБДОУ, представление на ознакомление общему собранию трудового коллектива МБДОУ, Педагогическому совету МБДОУ, материалов, разработанных на заседании Совета Педагогическим советом МБДОУ, внесений предложений и дополнений по вопросам рассматриваемым на заседаниях Общего собрания работников МБДОУ Педагогического совета МБДОУ.

5. ПРАВА СОВЕТА МБДОУ .

5.1. Совет МБДОУ имеет право:

- участвовать в управлении МБДОУС;
- направлять предложения и заявления Учредителю, в органы государственной власти, в общественные организации;

-5.2. Каждый член Совета МБДОУ имеет право:
потребовать обсуждение Советом МБДОУ любого вопроса касающегося деятельности МБДОУ ,если его предложение поддержит не менее одной трети Совета МБДОУ ДС №270,при несогласии с решением с Советом МБДОУ ДС №270 высказать своё мотивированное мнение, которое должно быть внесено в протокол.

6. ОТВЕТСВЕННОСТЬ СОВЕТА МБДОУ.

6.1 Совет МБДОУ несёт ответственность за выполнение, выполнение не в полном объёме или не выполнение закреплённых за ним задачи функций.
6.2.Совет МБДОУ несёт ответственность за соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актом