

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 270 г. Челябинска»**

---

Принято на Совете родителей

Протокол №1 от 15.02.2021

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий МБДОУ ДС № 270  
Приказ № \_\_\_\_\_ от 15.02.2021г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о Совете родителей Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 270 г. Челябинска»**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида № 270 г. Челябинска (далее МБДОУ «ДС № 270 г.Челябинска») в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Семейным кодексом РФ, Уставом МБДОУ «ДС № 270 г.Челябинска».

1.2. Совет родителей – постоянный коллегиальный орган самоуправления МБДОУ «ДС № 270 г.Челябинска» действующий в целях развития и совершенствования образовательной деятельности, принятия локальных актов, затрагивающих права обучающихся и работников образовательной организации, взаимодействия родительской общественности и МБДОУ «ДС № 270 г.Челябинска».

1.3. В состав Совета родителей входят по одному представителю родительской общественности от каждой возрастной МБДОУ «ДС № 270 г.Челябинска»

1.4. Решения Совета родителей являются рекомендательными и могут рассматриваться на Совете МБДОУ «ДС № 270 г.Челябинска» и при необходимости на Общем собрании работников МБДОУ «ДС № 270 г.Челябинска», Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

1.5. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Советом родителей МБДОУ «ДС № 270 г.Челябинска» и принимаются на его заседании.

1.6. Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

**II. Основные задачи**

2.1. Основными задачами Совета родителей являются:

- совместная работа с МБДОУ «ДС № 270 г.Челябинска» по реализации государственной, городской политики в области дошкольного образования;
- защита прав и интересов обучающихся МБДОУ «ДС № 270 г.Челябинска»;
- защита прав и интересов родителей (законных представителей);
- рассмотрение и обсуждение основных направлений развития МБДОУ «ДС № 270 г.Челябинска»;
- обсуждение и утверждение дополнительных платных услуг в МБДОУ «ДС № 270 г.Челябинска»;

- оказание посильной помощи в материально-техническом оснащении МБДОУ «ДС № 270 г. Челябинска».

### **III. Функции**

#### **3.1. Совет родителей:**

- обсуждает Устав и другие локальные акты МБДОУ «ДС № 270 г. Челябинска», касающиеся взаимодействия с родительской общественностью, решает вопрос о внесении в них необходимых изменений и дополнений;
- участвует в определении направления образовательной деятельности МБДОУ «ДС № 270 г. Челябинска»
  - участвует в защите прав обучающихся, родителей (законных представителей),
  - направляет обращения в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений о применении к работнику МБДОУ «ДС № 270 г. Челябинска» дисциплинарных взысканий;
  - рассматривает проблемы организации дополнительных образовательных, оздоровительных услуг обучающихся, в том числе платных;
  - заслушивает отчеты заведующего о создании условий для реализации общеобразовательных, оздоровительных услуг обучающимися, в том числе платных;
  - заслушивает отчеты заведующего о создании условий для реализации общеобразовательных программ в МБДОУ «ДС № 270 г. Челябинска»;
  - участвует в подведении итогов деятельности МБДОУ «ДС № 270 г. Челябинска» за учебный год по вопросам работы с родительской общественностью;
  - принимает информацию, отчеты педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации образовательных программ, результатах готовности детей к школьному обучению;
  - заслушивает доклады, информацию представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с МБДОУ «ДС № 270 г. Челябинска» по вопросам образования и оздоровления обучающихся, в том числе о проверке состояния образовательной деятельности, соблюдения санитарно-гигиенического режима МБДОУ «ДС № 270 г. Челябинска», об охране жизни и здоровья воспитанников;
  - оказывает помощь МБДОУ «ДС № 270 г. Челябинска» в работе с неблагополучными семьями;
  - принимает участие в планировании и реализации работы по охране прав и интересов воспитанников и их родителей (законных представителей) во время образовательной деятельности в МБДОУ «ДС № 270 г. Челябинска»;
  - вносит предложения по совершенствованию образовательной деятельности в МБДОУ «ДС № 270 г. Челябинска»;
  - содействует организации совместных с родителями (законными представителями) мероприятий в МБДОУ «ДС № 270 г. Челябинска» – родительских собраний, родительских клубов, дней открытых дверей и др.;
  - оказывает посильную помощь МБДОУ «ДС № 270 г. Челябинска» в укреплении материально-технической базы, благоустройству его помещений, детских площадок и территории силами родительской общественности;
  - привлекает внебюджетные и спонсорские средства, шефскую помощь заинтересованных организаций для финансовой поддержки МБДОУ «ДС № 270 г. Челябинска»;
  - вместе с заведующим МБДОУ «ДС № 270 г. Челябинска» принимает решение о поощрении, награждении благодарственными письмами наиболее активных представителей родительской общественности.

### **IV. Права**

#### **4.1. Совет родителей имеет право:**

- принимать участие в управлении МБДОУ «ДС № 270 г.Челябинска» как орган самоуправления;
  - требовать у заведующего МБДОУ «ДС № 270 г.Челябинска» выполнения его решений.
- 4.2. Каждый член Совета родителей при несогласии с решением последнего вправе высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

## **V. Организация управления**

5.1. В состав Совета родителей входят председатели родительских комитетов групп или специально выбранные представители родительской общественности, по 1 человеку от каждой возрастной группы.

5.2. В необходимых случаях на заседание Совета родителей приглашаются заведующий, педагогические, медицинские и другие работники МБДОУ «ДС № 270 г.Челябинска», представители общественных организаций, учреждений, родители, представители Учредителя. Необходимость их приглашения определяется председателем Совета родителей.

Приглашенные на заседание Совета родителей пользуются правом совещательного голоса.

5.3. Совет родителей выбирает из своего состава председателя и секретаря сроком на 1 учебный год.

5.4. Председатель Совета родителей:

- организует деятельность Совета родителей;
- информирует членов Совета родителей о предстоящем заседании не менее чем за 14 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседаний Совета родителей;
- определяет повестку дня Совета родителей;
- контролирует выполнение решений Совета родителей;
- взаимодействует с заведующим МБДОУ «ДС № 270 г.Челябинска» по вопросам самоуправления.

5.5. Совет родителей работает по плану, составляющему часть годового плана работы МБДОУ «ДС № 270 г.Челябинска».

5.6. Заседания Совета родителей созываются не реже 1 раза в квартал.

5.7. Заседания Совета родителей правомочны, если на них присутствует не менее половины его состава.

5.8. решение Совета родителей принимается открытым голосованием, и считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих.

При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета родителей.

5.9. Организацию выполнения решений Совета родителей осуществляет его председатель совместно с заведующим МБДОУ «ДС № 270 г.Челябинска».

5.10. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания Совета родителей. Результаты выполнения решений докладываются на следующем заседании.

## **VI. Взаимосвязи**

6.1. Совет родителей организует взаимодействие с другими органами самоуправления МБДОУ «ДС № 270 г.Челябинска» – Общим собранием работников МБДОУ «ДС № 270 г.Челябинска» Педагогическим советом:

- представление на ознакомление Общему собранию и педагогическому совету решений, принятых на заседании Совета родителей;
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Общего собрания и Педагогического совета.

## **VII. Ответственность**

7.1. Совет родителей несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнении закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.